

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»

Министр образования и науки Республики Татарстан

Председатель Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования

О.А.Нестерова

И.Г.Хадиуллин

И.Н.Проценко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о 54-м Межреспубликанском туристском слёте работников образования Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий Эл «ТАТЧУМАРА-2026»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения 54-го Межреспубликанского туристского слёта работников образования Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий Эл «ТАТЧУМАРА-2026» (далее – Слёт).

1.2. Целью Слёта является популяризация туристско-краеведческой и походно-экспедиционной деятельности среди работников образовательных организаций, как эффективного средства воспитания подрастающего поколения.

1.3. Задачи Слёта:

- повышение туристского мастерства педагогов;
- обобщение передового опыта и популяризация туристско-краеведческой деятельности среди работников образовательных организаций;
- пропаганда туризма как средства укрепления здоровья;
- обмен опытом туристско-краеведческой работы с обучающимися.

1.4. Учредители Слета: Татарстанская республиканская организация Общероссийского Профсоюза образования и Министерство образования и науки Республики Татарстан.

1.5. Организаторы Слета:

государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»); официальный сайт: <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page10755.htm>;

главная судейская коллегия (далее – ГСК);

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани (далее – МБУ ДО «ДДЮТиЭ»); официальный сайт: <https://edu.tatar.ru/moskow/page522056.htm>.

#### 2. Руководство Слётом

2.1. Общее руководство Слетом осуществляет Республиканский организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет (Приложение №5) определяет и утверждает состав ГСК;

определяет и утверждает программу Слёта;  
определяет список участников финала Слета;  
осуществляет организационно-техническое обеспечение Слета.

2.3. Организаторы Слета осуществляют организационно-методическое, экспертно-аналитическое, информационно-техническое сопровождение Слета, работу с командами, организацию работы ГСК, информируют об условиях проведения Слета на своих официальных сайтах, осуществляет популяризацию Слета в средствах массовой информации.

2.4. ГСК:

отвечает за подготовку, проведение и подведение итогов Слета в строгом соответствии с Условиями и Положением о Слете;

обеспечивает проведение жеребьевки и комиссии по допуску;

контролирует место проведения Слета, решает спорные вопросы и утверждает результаты;

обеспечивает честность и объективность подведения итогов Слета.

2.5. В состав ГСК входят главный судья, его заместители, главный секретарь, начальники дистанций, судьи, комендант.

2.6. Ответственность за соблюдение мер безопасности участниками Слета в пути и в дни проведения Слета, а также за соблюдение дисциплины и порядка, соответствие подготовки участников требованиям отдельных соревнований возлагается на руководителей команд.

### **3. Порядок, время и место проведения Слета**

3.1. Слёт проводится в два этапа (при необходимости):

I этап - муниципальные (республиканские) слёты или соревнования;

II этап - финал Слета.

3.2. Финал Слета проводится с 13 по 16 мая 2026 года.

Место проведения: Республика Татарстан, территория Государственного автономного учреждения «Спортивный комплекс «Маяк»» Зеленодольского района Республики Татарстан (далее – ГАУ «СК Маяк»), адрес: г. Зеленодольск, ул. Рогачева, д. 34Б.

### **4. Участники Слёта**

4.1. В Слете принимают участие команды, в состав которых входят педагогические работники образовательных организаций муниципальных образований, государственных образовательных организаций, студенты высшего и среднего профессионального образования Республики Татарстан, Чувашской Республики, Республики Марий Эл и других субъектов Российской Федерации (далее – регион) - члены Общероссийского Профсоюза образования.

4.2. Состав делегации - 10 человек (8 участников (из них не менее 2 женщин), тренер-представитель и судья).

4.3. Возраст педагогов-участников Слёта - не менее 20 лет. Возраст студентов-участников Слёта - не менее 18 лет. Возраст определяется по дате рождения на момент начала Слёта.

4.4. Количественное соотношение мужчин и женщин в каждом виде программы - согласно условиям отдельных видов программы Слёта. Тренер-представитель может быть участником команды. Судья не является участником команды.

4.5. Количество команд от региона не ограничено.

4.6. В Слёте выделяется отдельный зачет среди педагогов и отдельный зачет среди студентов.

4.6.1. В зачете среди педагогов в Слёте принимают участие команды, в состав которых входят педагогические работники образовательных организаций регионов.

4.6.2. В зачете среди студентов в Слёте принимают участие команды, в которые входят студенты профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования регионов. Зачет осуществляется при кворуме не менее трех команд.

## **5. Программа Слёта**

5.1. В программу Слёта входят следующие зачётные виды:

5.1.1. Командные соревнования по виду «Туристско-краеведческий маршрут».

5.1.2. Лично-командные соревнования по виду «Спортивный туризм. «Дистанция - пешеходная (эстафета)».

5.1.3. Лично-командные соревнования по виду «Спортивное ориентирование. Кросс-выбор».

5.1.4. Командные соревнования по виду «Спортивное ориентирование в ночных условиях» (ориентирование в заданном направлении).

5.1.5. Командные соревнования по виду «Туристский поход» (рассматриваются материалы о походах 2-й степени сложности и выше, совершенных педагогами с обучающимися (не старше 18 лет на момент окончания похода) в период с 17 мая 2025 г. по 20 апреля 2026 г.).

5.1.6. Соревнования по спортивному туризму «Дистанция - на средствах передвижения (VELO)».

5.1.7. Конкурсная программа:

- конкурс «Туристские навыки»;
- творческий конкурс «Рады мы всегда друзьям, приходите в гости к нам...», посвященный Году единства народов России;
- конкурс краеведов-экологов;
- конкурс видеороликов «Я в Профсоюзе».

5.1.8. В программу слета организаторы могут включать дополнительно различные конкурсы и соревнования.

5.1.9. В случае наступлении непредвиденных и форс-мажорных обстоятельств, несущих угрозу безопасности участников, ГСК вправе изменить программу и условия проведения Слета.

## **6. Порядок и сроки подачи заявок на Слет**

6.1. Предварительные заявки (Приложение №1) и технические заявки (Приложение №2) на участие в Слете подаются до 25 апреля 2026 года на официальном сайте Организатора Слета: <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page10755.htm/page5779877.htm>

6.2. Материалы для конкурса «Туристский поход» и конкурса видеороликов при условии участия публикуются в облачном хранилище, ссылка направляется на электронную почту [domtyurisma-mosk@yandex.ru](mailto:domtyurisma-mosk@yandex.ru) до 25 апреля 2026 года.

6.3. В комиссию по допуску предоставляются:

1) заявка установленной формы, заверенная командующей организацией, с медицинским допуском участников, заверенным подписью и печатью врача, а также печатью медицинского учреждения (Приложение №3);

2) техническая заявка (Приложение №2);

- 3) оригиналы паспортов участников;
- 4) оригиналы полиса страхования от несчастных случаев для участников спортивной программы (с указанием видов спорта: спортивный туризм и спортивное ориентирование);
- 5) медицинские справки, в случае отсутствия медицинского допуска в заявке;
- 6) для студентов - зачётная книжка и студенческий билет, для работников образовательных организаций – заверенная копия трудовой книжки (1-2 стр. и страницы с указанием места работы);
- 7) оригинал маршрутной книжки, маршрутного листа (для участников конкурса походов).

В случае отсутствия или несоответствия требованиям вышеперечисленных документов участники к соревнованиям не допускаются.

## **7. Определение результатов Слета**

7.1. Слёт проводится согласно действующим правилам видов спорта «Спортивный туризм», «Спортивное ориентирование» и Условиям соревнований.

7.2. Порядок определения итогов в отдельных видах программы определяется Условиями.

7.3. Общекомандный зачет Слета не определяется.

7.4. Межреспубликанский зачёт определяется по наименьшей сумме мест, занятых тремя лучшими командами регионов в каждом виде программы Слета. При равенстве суммы мест предпочтение отдается команде, имеющей лучший результат в командных соревнованиях «Туристский поход».

7.5. Порядок подведения итогов во внутриреспубликанских зачётах устанавливается регионами самостоятельно.

## **8. Награждение победителей Слета**

8.1. Регионы - победители и призеры в межреспубликанском зачёте Слёта награждаются кубками и дипломами.

8.2. Победители и призеры в отдельных командных видах программы – дипломами, призеры в личном зачете – медалями и дипломами.

8.3. Призеры в отдельных конкурсах награждаются дипломами.

8.4. Условия награждения во внутриреспубликанских зачётах устанавливаются регионами.

## **9. Финансирование**

9.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Слёта, осуществляются за счёт средств учредителей Слета и организационного взноса.

9.2. Расходы, связанные с направлением команд на Слёт (проезд, питание, аренда снаряжения, организационный взнос, экологический залог), осуществляются за счёт направляющего региона.

9.3. Расходы, связанные с награждением победителей и призеров во внутриреспубликанских зачётах, осуществляются за счёт средств регионов.

9.4. Сумма организационного взноса составляет 9000 рублей с каждой команды. Организационный взнос необходимо оплатить в срок **до 1 мая 2026 года**. Квитанция об оплате предоставляется при прохождении комиссии по допуску. Реквизиты для оплаты организационного взноса указаны в Приложении №4.

9.5. Стоимость проживания на территории ГАУ «СК «Маяк» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан – 100 рублей с человека на все дни

соревнований.

9.6. Организационный взнос увеличивается на 1000 рублей за отсутствие судьи от команды.

9.7. С каждой команды Слёта взимается экологический залог в сумме 1000 рублей. При условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и сдачи территории своей стоянки без нарушений и замечаний по окончании Слёта экологический залог возвращается.

### **10. Условия размещения участников Слета**

10.1. Участники Слета размещаются в полевых условиях на территории ГАУ «СК Маяк». Приготовление пищи предусмотрено на газовых плитках и горелках.

10.2. Для участия в Слете командам необходимо иметь туристское снаряжение в соответствии с программой и условиями проведения Слета.

### **11. Контактные лица**

11.1. По вопросам предоставления заявок на Слет обращаться по телефону: +7(843)204-05-86 (доб.207), Сычева Василина Геннадьевна, методист ГБУ ДО «РЦВР».

11.2. По вопросам организации и проведения Слета обращаться по телефону: +7(843)563-11-22, +79869130856, Рубинский Андрей Анатольевич, директор МБУ ДО «ДДЮТиЭ».

11.3. Программа проведения Слета, условия видов, а также другая контактная и справочная информация о Слете размещается на официальных сайтах ГБУ ДО «РЦВР» и МБУ ДО «ДДЮТиЭ».

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА**  
на участие в 54-м Межреспубликанском туристском слёте работников образования  
Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий Эл  
«ТАТЧУМАРА-2026»

Команда	Территория	Фамилия, имя, отчество тренера-представителя	Контактный телефон, адрес эл. почты	Кол-во участников в делегации	Фамилия, имя, отчество тренера-судьи	Контактный телефон, адрес эл. почты

№ п/п	Команда	Территория	Фамилия Имя Отчество представителя	Фамилия Имя Отчество участника (без отчества)	Дата рождения (через точку XX.XX.XXXX)	Разряд по СТ	Пол	С О	С/О НО ЧЬ	ВЕ ЛО	Т К М	ПЕШЕХО ДНАЯ
0	МБУ ДО ДДЮТиЭ	г.Казань	Петров Иван Афанасьевич	Иванов Петр Петрович	01.01.2006	III	м	1	1	1		1
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

**Заявка подается в формате EXCEL до 25 апреля 2026 года**

**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА**  
**на участие в 54-м Межреспубликанском туристском слёте работников образования**  
**Республики Татарстан, Чувашской Республики и Республики Марий Эл**  
**«ТАТЧУМАРА-2026»**

ОТ КОМАНДЫ: \_\_\_\_\_  
*Наименование образовательной организации или муниципального образования, субъект РФ*

№	Фамилия, имя участника	Дата рождения	Участие в видах программы				
			ТКМ	Эстафета (очередность старта цифрами 1-4)	Ориентирование	Ночное ориентирование	Дистанция вело

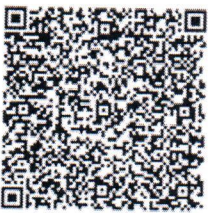
Отметки об участии +

Представитель \_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество (полностью), контактный телефон, e-mail*

**Распечатанный и заполненный экземпляр технической заявки привезти на Слет**



**Квитанция на оплату организационного взноса**

	УФК по РТ (ГБУ ДО Республиканский центр внешкольной работы л/с ЛБВ45708017-РЦВнешкР) (наименование получателя платежа)
	ИНН/КПП 1661004969/166101001 р/сч 03224643920000001146 БИК 019205400 в отделении НБ РТ//УФК по РТ г. Казани К/с 40102810445370000079
	ФИО _____ плательщика
	Назначение <u>Оргвзнос за участие в Слете «ТАТЧУМАРА-2026»</u> Сумма <u>9 000 рублей</u>
	УФК по РТ (ГБУ ДО Республиканский центр внешкольной работы л/с ЛБВ45708017-РЦВнешкР) (наименование получателя платежа)
	ИНН/КПП 1661004969/166101001 р/сч 03224643920000001146 БИК 019205400 в отделении НБ РТ//УФК по РТ г. Казани К/с 40102810445370000079
	ФИО _____ плательщика
	Назначение <u>Оргвзнос за участие в Слете «ТАТЧУМАРА-2026»</u> Сумма <u>9 000 рублей</u>

### Состав Оргкомитета Слета

Проценко Ирина Николаевна	председатель Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования, председатель Оргкомитета
Асадуллина Алсу Мунибовна	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан, сопредседатель Оргкомитета
Кашапова Айгуль Разифовна	начальник управления воспитания, дополнительного образования детей и развития психологического сопровождения обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан, член Оргкомитета
Нестерова Олеся Александровна	директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», член Оргкомитета
Владимирова Юлия Юрьевна	заместитель директора по методической поддержке, образовательным программам и внедрению новых форм дополнительного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», член Оргкомитета
Сычева Василина Геннадьевна	методист отдела по реализации профессиональных программ и методическому обеспечению дополнительного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», член Оргкомитета
Рубинский Андрей Анатольевич	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани, член Оргкомитета

